

Man sørger altid for, at der er ryddet op, lukket vinduer og låst, når man forlader et *faglokale*.

Man passer altid sine *gårdvagter*.

Man går *aldrig* bare forbi, når man ser elever, som har en uhensigtsmæssig adfærd - man griber ind !

Man *rydder op* efter sig selv - bl.a. på lærerværelset.

Nøglepersoner på skolen:

Tillidsrepræsentanten: Louise Brandt

Sikkerhedsrepræsentanten: Tine Andersen

IT ansvarlige: Jens Peter Knudsen og Steen Dansgaard

De IT-ansvarlige har timer liggende i deres skema, hvor du (i god tid, og hvis de er ledige) kan "låne" dem til et IT-forløb i klassen

Bibliotekarerne: Lis Bjerregaard Lemming, Christina Jørgense og Bodil Hyldahl. De er rigtig gode til at hjælpe med alt muligt. Spørg endelig.

Fagudvalgsformænd m.m. kan ses på skolens hjemmeside under knappen "[Info for lærere](#)" > "[fagudvalgsformænd](#)"

Det er vigtigt, at du sætter dig ind i de regler, der gælder i tilfælde af brand. "[Info for lærere](#)" > "[Brand](#)"

Tutor: Hvis du er blevet ansat så tidligt, at vi har kunnet planlægge det, så har vi givet en lærer timer for at være "tutor" for dig. Din tutor skal hjælpe dig med alle de mange praktiske ting, som du ikke har styr på, og svare på alle dine mange spørgsmål. Det er vigtigt at slå fast, at din tutor har fået timer til at svare på alle dine spørgsmål, så du skal ikke holde op med at stille spørgsmål, selvom du allerede har stillet rigtig mange. Derudover vil **alle** på skolen gerne hjælpe dig, ligesom vi forventer af dig, at du vil hjælpe en ny, når du er blevet erfaren.



**Velkommen
til
Hareskov skole**

**Information for
nyansatte lærere**

Vi vil gerne byde dig rigtig hjertelig velkommen til Hareskov Skole.

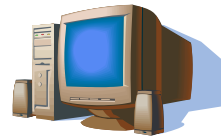
Denne lille folder skulle meget gerne være med til at give de praktiske oplysninger, man som ny har brug for. Du er altid velkommen hos os med spørgsmål, problemer, eller hvis du bare lige har noget, som du vil indvie os i.. Vi glæder os til samarbejdet.

Ole Skogemann og Lis Engstrand



Hvad skal jeg have at vide, når jeg begynder mit lærer-job på Hareskov skole ?

En L-nøgle, som passer til (næsten) alle døre indvendigt. Derudover kan der være specielle nøgler i nogle fag (f.eks. Idræt, hjemkundskab, billedkundskab, fysik/kemi og håndarbejde). Nøgler udleveres fra kontoret.



Adgang til intranettet og til LÆRERINTRA Det er et UNI-login.

En skolekom-adresse (Det er din officielle mail-adresse på skolen - den kan omdirigeres til en anden mail-adresse, hvis du ønsker det).

En kode til at slå alarmen fra i biblioteket.
Henvend dig til Ole Skogemann

Hvor kan jeg finde vigtige informationer om skolen ?

På skolens hjemmeside (<http://www.hareskovskole.dk/>) kan du finde alle mulige oplysninger om skolen (målsætninger, principper m.m.) Men især på "[Info for lærere](#)" Bl.a.: "[At være gårdvagt](#)"

På LÆRERINTRA kan du mange ting:

På **Koordination > kalender** kan du finde skolens aktivitetskalender, hvor du kan læse om de aktiviteter, som foregår de enkelte dage. Du skal selv skrive ind, hvornår du skal have forældremøder eller på ekskursion (du skal nok lige have et lille "kursus" først - spørg Ole)

På **Koordination > reservationer** kan du reservere lokaler og apparater på skolen.

På **Arkiv > Dokumenter** kan du finde alle mulige oplysninger,

På **forsiden af INTRA** er der i *højre side* et punkt, som hedder "Links". Her er en masse gode sider, som bør læses.

Ordbog:

POPøst (på den østlige side af Poppel Alle) er numrene fra 1-10 - man går ind igennem den buede port.

Ny POPøst er numrene 12-16 (en selvstændig bygning ved siden af POPøst)

Den gule bygning er hovedbygningen.

Palægården, hvor bh.kl.´erne holder til, ligger et godt stykke nede af Poppel Alle (mod syd).

Det gamle bibliotek huser 1.kl.´erne og ligger ved siden af Palægården.

"Det blå hus", som ligger for enden af den store gård, og som er nærmest gråt, huser to 8.kl.´er og EDB-lokalet.

Den lille gymnastiksal er nr. 8 og ligger i POPøst

Den store gymnastiksal er nr. 73 og ligger bag den gule bygning (svømmesalen ligger nedenunder)

Hallen ligger helt for sig selv udenfor skolen mod vest.

Fællesrum er de store rum, som ligger i den gule bygning.

Grupperum findes mange steder på skolen - fælles for dem er, at man rydder op i dem og låser dem igen, når man har brugt dem

Projektrummet findes i kælderetagen i den gule bygning. Her kan bl.a. vises DVD, video og EDB-produktioner på storskærm (det kræver et lille "kursus" at kunne bruge disse faciliteter)

Dybet ligger under biblioteket og er vores nyeste "projektrum".

Mødedag:

Torsdag fra kl. 14 er "fast" mødedag. Det betyder **IKKE**, at der er møde hver torsdag, men at man bør være klar hver torsdag, d.v.s. at man ikke bør lave private aftaler torsdag eftermiddage (ca. kl. 14-17).

Meget vigtige faste rutiner:

Man sørger for, at der er ryddet op, lukket vinduer og låst, når man er *den sidste*, som har timer i et lokale.